

| | | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | | Código: FOR-GE-002 | |
| | | | Versión: 03 | |
| | MACROPROCESO: | GESTIÓN ESTRATEGICA | Pág. 1 de 6 | |
| | ACTA DE ACTIVIDAD | | | Vigente desde: 04/08/2014 |

| | | | | | | | |
|----------|----|--------|----|----|------|-------|--------|
| ACTA No. | 12 | FECHA: | DD | MM | AA | HORA: | 8:00am |
| | | | 04 | 10 | 2019 | | |

| | |
|----------------------------------|---|
| OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD: | Convalidar y retroalimentar el diagnóstico de la situación de los y las jóvenes del departamento del Tolima y a partir de esta información, construir las líneas estratégicas de la política pública de juventud del Tolima desde las voces de la juventud de los municipios. |
| LUGAR: | Regional norte ibague |
| REDACTADA POR: | Mayra alejandra Jaramillo mancilla |

| ASISTENTES: | | |
|----------------------------|--------------|--|
| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | DEPENDENCIA |
| MAYRA JARAMILLO | Psicóloga | Secretaria de Inclusión Social Poblacional |
| JHON FREDY MADRIGAL | Contratista | Secretaria de Inclusión Social Poblacional |

| |
|--|
| ORDEN DEL DIA: |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Desplazamiento al municipio de ibague 2. Presentación por parte de la dirección de Mujer, Infancia y Juventud del departamento. 3. Recibimiento y acreditación de los y las jóvenes de los municipios (Tarde anterior) 4. Actividad rompe hielo para el inicio de la jornada 5. Análisis de problemas y construcción de alternativas de solución por parte de los y las jóvenes 6. Plenaria 7. Construcción de misión y visión 8. Cierre del evento. |

| | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | | Código: FOR-GE-002 |
| | | | Versión: 03 |
| | MACROPROCESO: | GESTIÓN ESTRATEGICA | Pág. 2 de 6 |
| | ACTA DE ACTIVIDAD | | Vigente desde: 04/08/2014 |

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Siendo las 8:00 se da inicio al encuentro de la regional norte en el municipio de Ibagué

METODOLOGIA

1. Recibimiento y acreditación de los y las jóvenes de los municipios (Tarde anterior)

Se convocará a los y las participantes desde el día anterior al encuentro, por lo que el recibimiento y la acreditación se realizarán desde la tarde previa al encuentro (Aproximadamente desde las 4:00 p.m.) en el hotel que se disponga para el alojamiento de quienes llegan desde los municipios convocados.

Se programará una primera reunión de bienvenida a las 6:00 p.m. en las instalaciones del hotel, en la que se presentarán los participantes manifestando su nombre, el municipio que representa y su labor en los temas de juventud.

Posteriormente se presentará por parte del equipo profesional de la Universidad del Tolima, los avances del convenio logrados hasta el momento y el diagnóstico de la situación de las y los jóvenes del departamento, haciendo énfasis fundamentalmente en los indicadores, cifras y estadísticas más relevantes.

Se abrirá una ronda de intervenciones para que los y las jóvenes participantes planteen sus apreciaciones, observaciones y anotaciones frente al diagnóstico presentado.

Con esto se cerrará la apertura del encuentro y se irán a cenar y descansar los y las participantes.

2. Actividad rompe hielo para el inicio de la jornada (7:30 a 8:00 a.m. – 30 minutos)

El equipo facilitador saluda a los y las participantes y pide que se agrupen en 4 equipos creativos. Una vez están organizados los 4 grupos, uno de los facilitadores cuenta la siguiente historia:

“Se murió la tía pepa: Estaba la tía pepa caminando por la calle, cuando vio un local de postres y se compró el más grande. Empezó a comerlo con tantas ganas que comía y comía hasta que se atoró y...”

Cada grupo se reúne para preparar la noticia de la tía pepa. Cada grupo debe preparar una manera de contar la historia de manera diferente (como si fueran extranjeras, otro grupo cantando, como si estuvieran borrachas, otro grupo con señas, otro con un acento regional particular, etc.) y terminando la historia según lo que defina cada grupo, así como agregando detalles nuevos a la historia (lugar, quienes la acompañaban, hora, desenlace, etc.).

Cada grupo va a pasar al frente y va a contar su historia. Posteriormente se pedirá a los participantes que elijan a través de aplausos, el mejor trabajo de grupo que se hizo: el más gracioso, el que más recursos utilizó, el de mayor creatividad, etc.

| | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | | Código: FOR-GE-002 |
| | | | Versión: 03 |
| | MACROPROCESO: | GESTIÓN ESTRATEGICA | Pág. 3 de 6 |
| | ACTA DE ACTIVIDAD | | Vigente desde: 04/08/2014 |

3. Análisis de problemas y construcción de alternativas de solución por parte de los y las jóvenes (8:00 a 9:15 a.m. – 1 hora y 15 minutos)

Se establecerán 7 mesas de trabajo, a saber:

- Educación, cultura y acceso a TIC's
- Deporte, recreación y ocupación del tiempo libre
- Salud, sexualidad y proyecto de vida
- Trabajo, emprendimiento y empleabilidad
- Participación política y organización juvenil
- Violencias, conflictividad social y construcción de paz
- Ambiente y desarrollo local

A cada una de las mesas de trabajo les será entregada una matriz con los problemas priorizados en ese tema o ámbito y que contiene una casilla para que se propongan allí, estrategias, proyectos, programas o acciones concretas para intervenir, mitigar o solucionar ese problema, por ejemplo:

| PROBLEMA PRIORIZADO | PROPUESTAS DE INTERVENCIÓN | RESPONSABLES |
|--|----------------------------|--------------|
| Los y las jóvenes de los municipios no cuentan con espacios y oportunidades de educación complementaria que garanticen la generación de oportunidades para la ocupación del tiempo libre y el fortalecimiento de sus proyectos de vida juveniles (escuelas deportivas, danzas, teatro, música, entre otros). | | |

Se le brindará a cada mesa de trabajo hojas en blanco, pues deben leer los problemas priorizados, discutirlos y proponer las acciones que consideren o bien, retroalimentar o ajustar dichos problemas. También pueden proponer nuevos problemas que no fueron priorizados. Es importante que los facilitadores insistan a las mesas de trabajo, que las acciones que se propongan deben ser de carácter departamental, es decir, impulsadas desde el nivel central de la Gobernación y desde sus secretarías, así como por instituciones de carácter nacional y departamental, así los beneficiarios directos de estas acciones sean los y las jóvenes de los municipios.

4. Plenaria (9:15 a 11:15 a.m. 2 horas)

Cada mesa de trabajo presentará un resumen de los problemas analizados, sus conclusiones y sus propuestas. Los demás participantes podrán hacer aportes o intervenciones que complementen o incorporen elementos que no fueron tenidos en cuenta, con el fin de que esta retroalimentación sea más amplia.

*** Sobre las 10:00 a.m. se servirá el refrigerio (tendrá que ser consumido en el marco de la plenaria)***

| | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | | Código: FOR-GE-002 |
| | | | Versión: 03 |
| | MACROPROCESO: | GESTIÓN ESTRATEGICA | Pág. 4 de 6 |
| | ACTA DE ACTIVIDAD | | Vigente desde: 04/08/2014 |

5. Construcción de misión y visión (11:15 a 12:15 a.m. – 15 minutos)

El equipo facilitador habrá dispuesto unas hojas de papel kraft a manera de mural, en las paredes del recinto donde se esté llevando a cabo el encuentro. Se le entregará a los y las participantes hojas de colores (Post-it preferiblemente).

A unos se les entregarán hojas de un color y se les pedirá que escriban un verbo que deba caracterizar la política de juventud y a través del cual se pueda expresar la misión u objetivo de la política pública de juventud.

A otros se les brindará una hoja de un color diferente y se les pedirá que escriban una palabra o frase corta que exprese una idea de futuro para los jóvenes tolimenses y que pueda expresar la visión u horizonte estratégico de la política pública.

Cada joven pondrá su idea en la cartelera o mural correspondiente y de manera colectiva, se intentará proponer una idea de misión y otra de visión para la política.

6. Cierre (12:15 a 12:45 p.m. – 30 minutos)

El equipo facilitador planteará unas conclusiones del encuentro y explicará las actividades que siguen para consolidar el documento de política pública (fecha del evento de socialización, estrategia de comunicaciones, encuesta digital).

Los y las participantes podrán plantear su evaluación del encuentro y una vez terminen, pasarán al almuerzo, la entrega de habitaciones y el retorno a sus municipios de origen.

Como constancia, se firma por quienes en ella intervienen.

MAYRA ALEJANDRA JARAMILLO

Psicóloga de la dirección de mujer infancia y juventud

Secretaría de Inclusión Social Poblacional del departamento.

| | | | |
|---|--|----------------------------|--------------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | | Código: FOR-GE-002 |
| | | | Versión: 03 |
| | MACROPROCESO: | GESTIÓN ESTRATEGICA | Pág. 5 de 6 |
| | ACTA DE ACTIVIDAD | | Vigente desde: 04/08/2014 |

ANEXO: REGISTRO FOTOGRÁFICO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION**

**Código:
FOR-GE-002**

Versión: 03

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

Pág. 6 de 6

ACTA DE ACTIVIDAD

**Vigente desde:
04/08/2014**